**成都市高校毕业生就业情况登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 身份证号 |  | 姓名 |  |
| 毕业学校 |  | 学历 |  |
| 专业 |  | 毕业时间 |  |
| 入学前户口所在地 |  |
| 就业情况 |  |
| 用人单位名称 |  | 单位性质 |  |
| 单位住所 |  |
| 登记机关或颁发单位 |  |
| 档案转寄单位 |  | 档案转寄地 |  |
| 户口迁往地址 |  |
| 用人单位签署意见、盖章 |
| 档案拟接收人才中心意见、盖章：年 月 日 |

毕业生签名： 日期： 年 月 日

说明：

1、此表由毕业生本人注册填写（打印一式三份），用人单位审核并加盖单位公章，到档案拟接收人 才中心审核盖章后，送学校一份，用人单位一份，毕业生本人留存一份（办理存档、入户手续时使用）；

2、所有印章均为鲜章有效。